

Verslag BESTUUR

Datum	Donderdag 4 juni 2026
Tijd	16.00 – 17.30 uur
Locatie	LOC De Viermaster



	Onderwerpen	Actie
1.	Opening De voorzitter opent de vergadering.	
2.	Vaststellen agenda De agenda wordt vastgesteld.	
3.	Conceptverslag Het verslag van de vergadering van 15 april jl. wordt vastgesteld. Naar aanleiding van: ad. 6. mevrouw Michels heeft maandag een gesprek over de vergoeding van de kosten vanuit de Regio Deal voor de begeleiding van de doorgaande leerlijn.	MM
4.	Mededelingen school/ onderwijskundige ontwikkelingen ▪ Stand van zaken werving directeur: er zijn enkele brieven ontvangen, zondag a.s. sluit de procedure; woensdag is de brievenselectie. De gesprekken zullen plaatsvinden op woensdagmiddag 17 juni. ▪ De heer Dwars heeft zich aangemeld voor een informatiesessie over veiligheidscoördinator in het basisonderwijs. ▪ Het programma onder leiding van Mediawegwijs met lessen digitale en AI-geletterdheid is afgerond. Er was mooie aandacht in de media. De heer Dwars heeft ook een interview gegeven. Het komende schooljaar zal dit thema verder geïmplementeerd worden. ▪ Met Cedin zijn vier fysieke en vier digitale bijeenkomsten gepland voor het begeleidingstraject van de doorgaande leerlijn. De bijeenkomsten zijn afgestemd met de pedagogisch beleidsmedewerker van de kinderopvang. ▪ De heer Dwars heeft inmiddels twee gesprekken gevoerd met een professional over informatie- en privacybeveiliging. Er moet veel gebeuren. Er zal een plan van aanpak opgesteld worden met een overzichtelijke planning van de verschillende taken die uitgevoerd moeten worden. In augustus 2030 dient alles op niveau 3 te zijn.	

	▪ De vakantieplanning voor het schooljaar 2026-2027 is rond. Er zal nog afstemming plaatsvinden met de MR. ▪ De eindfilm van groep 7/8 zal plaatsvinden op woensdag 1 juli om 18.30 uur. De heer Meendering zal daarbij aanwezig zijn. Op 2 juli zal afscheid worden genomen van de leerkracht van groep 7/8.	
5.	Mededelingen kinderopvang Er worden geen ontwikkelingen besproken.	
6.	Samenwerking in LOC ▪ De heer Dwars heeft zich samen met de intern begeleider aangemeld voor het begeleid leernetwerk PO. ▪ Van de huidige groep 8 zullen drie leerlingen naar de IBS gaan.	
7.	Financiën De wijzigingen op het concept bestuursverslag en jaarrekening 2025 worden momenteel verwerkt. De verwachting is dat de stukken uiterlijk volgende week gereed zijn, zodat ze voor vaststelling op route kunnen naar het college. De kwartaalrapportage t/m maart 2026 wordt voor kennisgeving aangenomen. De heer Dwars zal een subsidieaanvraag voor de middelen uit het onderwijsachterstandenbudget voorbereiden en maakt hiervoor een afspraak met mevrouw Michels.	JD
8.	Bestuurszaken Er is een raadsakkoord gesloten. Het akkoord is nog niet openbaar. Onderwijs wordt door de raad belangrijk gevonden. Er wordt gezocht naar een tweede wethouder. Vermoedelijk komt er voor de zomer duidelijkheid, waarna de portefeuilleverdeling zal plaatsvinden.	
9.	Commissie intern toezicht Het eerstvolgende overleg met de commissie intern toezicht is op 16 september 2026. De commissie is gewisseld qua samenstelling. De griffie zal de commissieleden op de hoogte brengen van het toezichtkader en hun rol.	
10.	W.v.t.t.k. Er zijn geen punten besproken.	
11.	Sluiting De voorzitter sluit de vergadering.	